



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPrensIVO STATALE DI BOVEZZO**

Via Canossi, 2 25073 Bovezzo (Bs) – Tel/Fax 0302711398 Tel.0302091455 e-mail : bsic836004@istruzione.it
C.F. 98092870173 – C.M. BSIC836004 – BSIC836004@pec.istruzione.it – sito web: www.icbovezzo.gov.it

Circolare 101

A tutti i genitori della
Scuola Secondaria di I grado
“A. Vivaldi” di Bovezzo”

OGGETTO: Registro elettronico – Utilizzo campo “Note Disciplinari”.

Viste le richieste di chiarimento avanzate da alcuni genitori rispetto all'utilizzo generico dello spazio dedicato alle “Note disciplinari” nel registro elettronico, i docenti della scuola secondaria durante l'incontro di confronto tenutosi il giorno 11 dicembre 2018, hanno stabilito quanto segue:

Nel campo “**Note disciplinari**” (**visibile ai docenti di tutto il consiglio di classe**) saranno trascritte le annotazioni riferite a: comportamenti scorretti – assenze e ritardi non giustificati - molteplici dimenticanze - mancata consegna e/o smarrimento di una verifica scritta - mancata consegna di talloncini che necessitano di autorizzazione o presa di responsabilità del genitore: circolari per scioperi/assemblee sindacali, partecipazione ad eventi/uscite didattiche, ecc.

Nel campo “**Annotazioni**” (**visibile al singolo docente della disciplina**) saranno trascritte le annotazioni riferite a: dimenticanze – compiti non eseguiti – impreparazioni – ritardo nella consegna delle verifiche, ecc.

Si precisa quanto segue:

-La nota disciplinare assegnata per le molteplici dimenticanze è la risultanza di una sommatoria di varie annotazioni registrate dal singolo docente.

-Per “mancata consegna” della verifica si intende un reiterato ritardo rispetto alla richiesta del docente.

-I talloncini di riscontro che devono essere assolutamente consegnati riguardano la responsabilità del genitore e la tutela del minore rispetto alla presenza e alla frequenza dell'alunno alle varie attività didattiche.

Per quanto riguarda la valutazione del comportamento e degli apprendimenti degli alunni, si fa presente che il collegio dei docenti ha elaborato un documento nel rispetto della normativa vigente (D. Lgs. 62/2017) disponibile sul sito della scuola.

Cordialmente

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Elena Stefanoni
Firma autografa omessa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c.2, D.Lgs n. 39/1993

Parte da staccare e da restituire al docente coordinatore

Il/La sottoscritt _____ genitore di _____ della classe _____
dichiaro di avere ricevuto la circolare n.101 relativa al registro elettronico –utilizzo campo “Note disciplinari”.
Data _____ Firma _____

