



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE DI BOVEZZO

Via Canossi, 2, 25073, Bovezzo (Bs) – Tel/Fax 0302711398 Tel.0302091455

e-mail: bsic836004@istruzione.it bsic836004@pec.istruzione.it C.F. 98092870173

Sito web: www.icbovezzo.edu.it Cod. mecc.: BSIC836004 Codice Univoco Ufficio: UFVR9H

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE-BOVEZZO

Prot. 0001059 del 13/02/2021

01-05 (Uscita)

REGOLAMENTO in applicazione del PROTOCOLLO DI INTESA FRA DIRIGENTE SCOLASTICO E ORGANIZZAZIONI SINDACALI RAPPRESENTATIVE DEL COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA PER L'INDIVIDUAZIONE DEI CONTINGENTI DI PERSONALE NECESSARI AD ASSICURARE LE PRESTAZIONI INDISPENSABILI IN CASO DI SCIOPERO

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge 12 giugno 1990, n. 146, come modificata e integrata dalla legge 11 aprile 2000, n.83;

VISTO l'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero siglato in data 2 dicembre 2020 tra le rappresentanze sindacali e l'ARAN, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021 ("Accordo");

VISTO il protocollo di intesa tra il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali rappresentative siglato 09.02.2021;

EMANA

il seguente regolamento di applicazione del Protocollo di Intesa sottoscritto tra il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali ai sensi dell'articolo 3, comma 3 dell'Accordo.

Articolo 1. Prestazioni indispensabili

1. Le prestazioni indispensabili sono:

- I. attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità (punto a1 dell'Accordo);
- II. raccolta, allontanamento e smaltimento dei rifiuti tossici, nocivi e radioattivi (punto b1 dell'Accordo);
- III. vigilanza sui minori durante i servizi di refezione, ove funzionanti, nei casi in cui non sia possibile una adeguata sostituzione del servizio (punto a2 dell'Accordo);
- IV. adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base all'organizzazione dell'Istituzione Scolastica, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali e i connessi adempimenti (punto d1 dell'Accordo).
- V. attività relative alla sicurezza e salvaguardia degli edifici, delle strutture e degli impianti connessi con il servizio scolastico (art. 2, comma 1, lett. c);

Articolo 2. Contingenti

1. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 1, punto IV, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:

- DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI
- ASSISTENTE AMMINISTRATIVO n. 1.
- COLLABORATORE SCOLASTICO n. 1



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI BOVEZZO

Via Canossi, 2, 25073, Bovezzo (Bs) – Tel/Fax 0302711398 Tel.0302091455

e-mail: bsic836004@istruzione.it bsic836004@pec.istruzione.it C.F. 98092870173

Sito web: www.icbovezzo.edu.it Cod. mecc.: BSIC836004 Codice Univoco Ufficio: UFVR9H

2. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 1, punto II, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:
 - COLLABORATORE SCOLASTICO n. 2 per ciascun plesso dove avvengono raccolta, allontanamento e smaltimento dei rifiuti tossici, nocivi e radioattivi (punto b1 dell'Accordo).
3. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 1, punto III, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:
 - COLLABORATORE SCOLASTICO n. 2 per ciascun plesso per garantire la vigilanza sui minori durante i servizi di refezione, ove funzionanti, nei casi in cui non sia possibile una adeguata sostituzione del servizio (punto a2 dell'Accordo).
4. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 1, punto V, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:
 - COLLABORATORE SCOLASTICO n. 2 per ciascun plesso per garantire le attività relative alla sicurezza e salvaguardia degli edifici, delle strutture e degli impianti connessi con il servizio scolastico (art. 2, comma 1, lett. c).

Articolo 3. Criteri di individuazione

1. I criteri di individuazione del personale necessario a garantire le prestazioni indispensabili sono i seguenti:
 - a. disponibilità/volontarietà da parte del personale che ha dichiarato la non adesione allo sciopero; in caso di più volontari ricorso al sorteggio;
 - b. rotazione in ordine alfabetico.

Sono esclusi dall'individuazione del personale ata i lavoratori che fruiscono di tutele sanitarie che impediscono lo svolgimento della mansione specifica per la garanzia del servizio previsto (es. un collaboratore scolastico con invalidità che impedisce la vigilanza all'ingresso).

Articolo 4. Operazioni di scrutinio e esami finali

In considerazione della peculiarità dei servizi resi nel settore scolastico, tenuto conto di quanto previsto dall'articolo 10, comma 6, lettere d) ed e) i tempi e la durata delle azioni di sciopero nell'Istituzione scolastica coincidenti con le operazioni di scrutinio sono così disciplinate per tutti i docenti coinvolti nello scrutinio, negli esami finali e negli esami di idoneità:

1. gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini non finali non devono comunque comportare un differimento della conclusione delle operazioni di detti scrutini superiore a cinque giorni rispetto alle scadenze fissate dal calendario scolastico;
2. gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini finali non devono differirne la conclusione nei soli casi in cui il compimento dell'attività valutativa sia propedeutico allo svolgimento degli esami conclusivi dei cicli di istruzione; negli altri casi, i predetti scioperi non devono comunque comportare un differimento delle operazioni di scrutinio superiore a cinque giorni rispetto alla scadenza programmata della conclusione.



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI BOVEZZO

Via Canossi, 2, 25073, Bovezzo (Bs) – Tel/Fax 0302711398 Tel.0302091455

e-mail: bsic836004@istruzione.it bsic836004@pec.istruzione.it C.F. 98092870173

Sito web: www.icbovezzo.edu.it Cod. mecc.: BSIC836004 Codice Univoco Ufficio: UFVR9H

Articolo 5. Applicazione del Protocollo di Intesa

Il Dirigente scolastico emana il presente Regolamento in applicazione del Protocollo di Intesa sottoscritto con le OO.SS. firmatarie del medesimo Protocollo.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Lenora Coco